



**2024 Yılı**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

**Çiftlikköy Yerleşkesi**

**Mersin**

**23 / 01 / 2025**

## İÇİNDEKİLER

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>ÖZET</b> .....                                                              | 2  |
| <b>KURUM HAKKINDA BİLGİLER</b> .....                                           | 3  |
| 1. İletişim Bilgileri.....                                                     | 3  |
| 2. Tarihsel Gelişimi.....                                                      | 3  |
| 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....                               | 3  |
| 4. Organizasyon Yapısı.....                                                    | 4  |
| 5. İyileştirme Alanları.....                                                   | 4  |
| <b>YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR</b> |    |
| <b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE</b> .....                                  | 5  |
| A.1. Liderlik ve Kalite.....                                                   | 5  |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....                                     | 5  |
| A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....                                  | 6  |
| A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....                      | 7  |
| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....                                          | 8  |
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....                                      | 8  |
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....                                         | 9  |
| A.2.3. Performans yönetimi.....                                                | 10 |
| A.3. Yönetim Sistemleri.....                                                   | 11 |
| A.3.1. Finansal yönetim.....                                                   | 11 |
| A.4. Paydaş Katılımı.....                                                      | 12 |
| A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....                                          | 12 |
| <b>SONUÇ ve DEĞERLENDİRME</b> .....                                            | 13 |
| <b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b> .....                                           | 14 |
| <b>EKLER</b> .....                                                             | 16 |

## ÖZET

Daire Başkanlığımız 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 60. maddesinde sayılan görev ve hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”un 15. maddesine dayanarak 01.01.2006 tarihinde kurulmuş olup, Stratejik Yönetim ve Planlama, Performans Bütçeleme ve Kalite Ölçütlerini Geliştirme, Yönetim Bilgi Sistemi ve Mali Hizmetler fonksiyonlarını yürütmektedir.

Daire Başkanlığımız 22 personeli ile Üniversitemizin misyonunu yerine getirmek ve vizyonuna ulaşmak için yılı performans programında yer alan performans hedeflerine uygun olarak özveri ile çalışma gayreti içerisinde.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının kullanılmasında stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ilkeleri ile mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ön plana çıkartılmış olup, analiz, planlama ve eşgüdüm çalışmalarını hazırlamak ve izlemek, yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri paydaşlarımızla işbirliği içinde yerine getirmek amacıyla mali yönetim sisteminin sürekliliğini sağlayan ve sürekli gelişen bir daire başkanlığı olma gayretini sürdürmekteyiz.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği’nin 20’nci maddesi ve Mersin Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi gereğince hazırlanan 2024 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Birim İç Değerlendirme Raporu, Daire Başkanlığımızın kuruluş amaçlarına uygun olarak yürüttüğü idari destek hizmetlerinin Üniversitenin kalite güvencesi kapsamındaki yıllık değerlendirmelerini içermektedir.

Bilgilerinize arz ederim.

Arif POLAT  
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.

## Kurum Hakkında Bilgiler

### 1. İletişim Bilgileri

Arif POLAT

*Strateji Geliştirme Daire Başkan V.*

Çiftlikköy Kampusu 33110

Yenişehir / MERSİN

Tel : (0324) 361 0001 / 35503

e-posta : apolat@mersin.edu.tr

### 2. Tarihsel Gelişimi

Daire Başkanlığımız, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görev ve hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. maddesine dayanarak 01/01/2006 tarihinde kurulmuştur.

Üniversitemiz Çiftlikköy yerleşkesinde Akdeniz Kültür Merkezinin yanında bulunan binaya 24.11.2023 tarihinde taşınmıştır. Daire Başkanlığımız yaklaşık olarak 723 m2 lik alanda 12 odadan oluşan bir alanda hizmet vermektedir. Ayrıca Rektörlük binasında 40 m2'lik depo/arşiv bulunmaktadır.

Başkanlığımızda 2024 yılı sonu itibari ile 22 personel ile hizmet vermektedir. Personel dağılımı; 1 Daire Başkan V., 2 Şube Müdürü, 1 Fakülte Sekreteri, 4 Mali Hizmetler Uzmanı, 1 Ayniyat Saymanı, 4 Şef, 3 Bilgisayar İşletmeni, 1 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 1 Memur, 1 Destek Personeli(4-b), 1 vizeli İşçi, 1 Sürekli İşçi ve 1 Geçici Görevli Sürekli İşçi çalışmaktadır. Birimimizde 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesi uyarınca çalışmakta olan 5 personel bulunmaktadır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**- Misyonumuz:** Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda, Üniversitemiz mali hizmetlerinin sunulmasında kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını koordine ederek analiz, planlama, eş güdüm çalışmalarını hazırlamak ve izlemek, yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri paydaşlarımızla işbirliği içinde yerine getirmektir.

**- Vizyonumuz:** İşinde uzman, yaratıcı ve yenilikçi personeliyle çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, teknolojik imkânlarla donanmış, paydaşları ile evrensel değerlere saygılı bir iletişimi benimseyen ve sürekli gelişen bir başkanlık olmak.

**- Değerlerimiz:**

**- Hedeflerimiz:**

#### **4. Organizasyon Yapısı**

Daire Başkanlığımız 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu nun 60. maddesinde sayılan görev ve hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun un 15. maddesine dayanarak 01.01.2006 tarihinde kurulmuş olup, Stratejik Yönetim ve Planlama, Performans Bütçeleme ve Kalite Ölçütlerini Geliştirme, Yönetim Bilgi Sistemi ve Mali Hizmetler fonksiyonlarını yürütmektedir.

Daire Başkanlığımız organizasyon yapısı ve idari yapılanması Birim Faaliyet Raporunda bulunmaktadır.

#### **5. İyileştirme Alanları**

Daire Başkanlığımız Stratejik Planın ve Performans Programının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarında Üniversite içi verilerin toplanması için Faaliyet Bilgi Sistemini (fbs.mersin.edu.tr) kullanmaktadır. 2020 yılından itibaren kullanıma sunulan Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Program Bütçe Sistemi Performans Programının ve Faaliyet Raporunun hazırlanması amacıyla kullanılmaktadır. Ancak Bütçe Sisteminin uyumluluğu sağlamak için Faaliyet Bilgi Sisteminin sürekli olarak geliştirilmektedir.

Ayrıca entegre Bir Bilgi sistemi çalışmaları Üniversitemizde devam etmektedir. Ayrıca geliştirme süreci devam eden Veri Yönetimi ve Ortak Veritabanı sistemine destek verilmektedir.

Daire Başkanlığımız Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğünün mali konularda düzenlediği eğitimlerde eğitimci desteği vermektedir. Üniversitemiz birimlerine yönelik olarak Hizmetiçi Eğitim Şube Müdürlüğü koordinasyonunda 2024 yılında 1 adet Maaş İşlemleri Eğitimi, 1 adet Satın Alma Eğitimi ve 1 adet Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemleri Eğitimi verilmiştir.

CBİKO tarafından düzenlenen çevrimiçi “Tasarruf Tedbirleri Eğitim Programı (Çevre Ve Sıfır Atık, Devlet Malını Koruma, Günlük Hayatta Ve Kamu Binalarında Enerji Verimliliği, Günlük Hayatta Su Verimliliği) ve “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi” eğitimlerine katılım sağlanmıştır.

| YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI KULLANILARAK ELE ALINAN BAŞLIKLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |
| <b>A.1. Liderlik ve Kalite</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |
| <b>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</b><br><p>Daire Başkanlığımız 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu nun 60. maddesinde sayılan görev ve hizmetleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun un 15. maddesine dayanarak 01.01.2006 tarihinde kurulmuş olup, Stratejik Yönetim ve Planlama, Performans Bütçeleme ve Kalite Ölçütlerini Geliştirme, Yönetim Bilgi Sistemi ve Mali Hizmetler fonksiyonlarını yürütmektedir.</p> <p>Daire Başkanlığımız organizasyon yapısı ve idari yapılanması Birim Faaliyet Raporunda bulunmaktadır.</p> |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |
| <b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |
| <b>1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2</b>                                                                                                                                          | <b>3</b>                                                                                                                     | <b>4</b>                                                                                                | <b>5</b>                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                     | <input type="checkbox"/>                                                                        |
| Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. | Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. | Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| <b>Kanıtlar</b><br><a href="#">A.1.1-1 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                 |

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Mevzuata uygun olarak Birim Kalite Komisyonu kurulmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca İç Kontrol Birimi Üniversitenin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarını sürdürmektedir. Ayrıca Risk belirleme çalışmaları yapmaktadır.

Daire Başkanlığımız Stratejik Planın ve Performans Programının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarında Üniversite içi verilerin toplanması için Faaliyet Bilgi Sistemini (fbs.mersin.edu.tr) kullanmaktadır. 2020 yılından itibaren kullanıma sunulan Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Program Bütçe sistemi Performans Programının ve Faaliyet Raporunun hazırlanması amacıyla kullanılmaktadır.

Ancak Bütçe Sisteminin uyumluluğu sağlamak için Faaliyet Bilgi Sisteminin sürekli olarak geliştirilmektedir.

Ayrıca entegre Bir Bilgi sistemi çalışmaları Üniversitemizde devam etmektedir. Ayrıca geliştirme süreci devam eden Veri Yönetimi ve Ortak Veritabanı sistemine destek verilmektedir.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                                                    | 2                                                                  | 3                                                                                                 | 4                                                                                                        | 5                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                             | <input type="checkbox"/>                                           | <input type="checkbox"/>                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                      | <input type="checkbox"/>                                                                        |
| Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır. | Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. | İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. | İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar:

A.1.2-1 31.01.2024 tarihli ve 2616534 barkod nolu "Birim Kalite Komisyonunun Güncellenmesi" konulu görevlendirme yazısı.

A.1.2-2 [https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1383/kalite-calismalari/SGDB\\_37-kalite\\_hedefleri\\_formu\\_r5\\_2023.pdf](https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1383/kalite-calismalari/SGDB_37-kalite_hedefleri_formu_r5_2023.pdf)

A.1.2-3 [https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1383/kalite-calismalari/surec-faaliyet\\_planlamasi\\_r2\\_2023.pdf](https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1383/kalite-calismalari/surec-faaliyet_planlamasi_r2_2023.pdf)

A.1.2-4 [https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim\\_1383/kalite-calismalari/SGDB\\_SureclizlemeFormu\\_2022.pdf](https://www.mersin.edu.tr/bulut/birim_1383/kalite-calismalari/SGDB_SureclizlemeFormu_2022.pdf)

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının kullanılmasında stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ilkeleri ile mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ön plana çıkartılmış olup; analiz, planlama ve eşgüdüm çalışmalarını hazırlamak ve izlemek, yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri paydaşlarımızla işbirliği içinde yerine getirmek amacıyla mali yönetim sisteminin sürekliliğini sağlayan ve sürekli gelişen bir daire başkanlığı olma gayretini sürdürmekteyiz.

Daire Başkanlığımız 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve İç Kontrol Kanununun Mali Saydamlık ve Hesap Verebilirlik ilkeleri gereği Performans Programı, Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporlarını süresi içerisinde hazırlamakta, ilgili kurumlara göndermekte ve Web sayfasında yayınlamaktadır.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                                                                                           | 2                                                                                                                             | 3                                                                                                                  | 4                                                                                                                                     | 5                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                                                      | <input type="checkbox"/>                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                        |
| Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır. | Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. | Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

A.1.3-1 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/aylik-mali-tablolar>

A.1.3-2 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/yillik-temel-mali-tablolar>

A.1.3-3 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/idare-faaliyet-raporlari>

A.1.3-4 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/performans-programlari>

A.1.3-5 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/kurumsal-mali-durum-ve-beklentiler-raporlari>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Daire Başkanlığımızın misyonu ve vizyonu aşağıdaki gibidir. Çalışmalarımız bu misyon ve vizyon doğrultusunda sürdürülmektedir.

- **Misyonumuz:** Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda, Üniversitemiz mali hizmetlerinin sunulmasında kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını koordine ederek analiz, planlama, eş güdüm çalışmalarını hazırlamak ve izlemek, yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri paydaşlarımızla işbirliği içinde yerine getirmektir.

- **Vizyonumuz:** İşinde uzman, yaratıcı ve yenilikçi personeliyle çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, teknolojik imkânlarla donanmış, paydaşları ile evrensel değerlere saygılı bir iletişimi benimseyen ve sürekli gelişen bir başkanlık olmak.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                                                  | 2                                                                                | 3                                                                                   | 4                                                                                                                                                    | 5                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                           | <input type="checkbox"/>                                                         | <input type="checkbox"/>                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                        |
| Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır. | Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. | Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. | Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

A.2.1-1 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/stratejik-plan>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Üniversitemiz 5 yıllık stratejik plan hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevi stratejik planı hazırlamak değil, plan çalışmalarını koordine etmektir. Stratejik planlama çalışmalarında; toplantıların organizasyonu, Üniversite içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri SGDB tarafından gerçekleştirilir. Bu süreçteki her türlü resmi yazışma SGDB aracılığıyla yapılır. Daire Başkanlığımız Kanun ve Yönetmelik ile kendisine verilen bu görevi layıkıyla yerine getirmektedir.

Üniversitemiz 2023 -2027 Stratejik Planı Daire Başkanlığımız koordinasyonunda hazırlanmış ve 01.01.2023 tarihinden itibaren uygulamaya konmuştur. Daire Başkanlığımız her yıl 6'şar aylık dönemler halinde Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Faaliyetlerini yürütmektedir. Bu çalışmalar sonucunda her yıl İdare Performans Programı hazırlanmakta ve dönem sonlarında İdare Faaliyet Raporları hazırlanmakta ve Kamuoyuna sunulmaktadır.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                        | 2                                                       | 3                                                                                                                                          | 4                                                                                                                              | 5                                                                                               |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                 | <input type="checkbox"/>                                | <input type="checkbox"/>                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/>                                                             |
| Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır. | Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır. | Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. | Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

A.2.2-1 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/stratejik-plan>

A.2.2-2 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/aylik-mali-tablolar>

A.2.2-3 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/yillik-temel-mali-tablolar>

A.2.2-4 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/idare-faaliyet-raporlari>

A.2.2-5 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/performans-programlari>

A.2.2-6 <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/kurumsal-mali-durum-ve-beklentiler-raporlari>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.3. Performans yönetimi

Performans Yönetimi konusunda Üniversitemiz Faaliyet Bilgi Sistemi (fbs.mersin.edu.tr) yazılımı kullanmaktadır. Faaliyet Bilgi sisteminde tüm akademik ve idari birimler 3'er aylık periyotlarla kendilerine tanımlı performans göstergelerine veri girişlerini yapmaktadır. Bu gösterge gerçekleştirmeleri 3'er aylık periyotlarla SBB Program Bütçe Sistemine girilmektedir. Stratejik Plan göstergeleri için de 6 aylık periyotlarda Faaliyet Bilgi Sisteminden veri girişleri yapılmakta ve Daire Başkanlığımız tarafından izlenmektedir.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                            | 2                                                                                    | 3                                                                         | 4                                                                                                                                                             | 5                                                                                               |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/>                                                             | <input type="checkbox"/>                                                  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                                        |
| Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır. | Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır. | Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır. | Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

##### Kanıtlar:

A.2.3-1 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporları <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/birim-faaliyet-raporlari>

A.2.3-2 Faaliyet Raporu <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/idare-faaliyet-raporlari>

A.2.3-3 Üniversite Performans Programı <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/raporlar/performans-programlari>

A.2.3-4 Stratejik Plan <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/stratejik-plan>

A.2.3-5 Mevzuat <http://www.sp.gov.tr/tr/mevzuat/>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Finansal yönetim

Daire Başkanlığımız **Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü ve Stratejik Planlama ve YBS Şube Müdürlüğü'nün**; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 5436 sayılı Kanununun 15 inci maddesine uygun olarak hazırlanan Başkanlığımız şube müdürlüklerinin çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergelerine göre yürüttükleri faaliyetler aşağıda sıralanmaktadır.

- Stratejik Plan ve Yıllık Performans Programına uygun olarak bütçenin hazırlanması  
Üniversitemiz bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 17. maddesinde belirtilen ilke ve esaslar dikkate alınarak Cumhurbaşkanlığı tarafından yayınlanan "Bütçe Hazırlama Rehberi" ile Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan "Yatırım Programı Hazırlama Rehberi"nde belirtilen esas ve usuller doğrultusunda birimlerden gelen gelir ve gider bütçe teklifleri derlenerek hazırlanır.
- Ödeneklere ait ayrıntılı harcama ve finansman programı hazırlamak
- Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak
- Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonu ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması
- Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek
- Performans Programı hazırlık çalışmaları

Stratejik Planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturan performans programları Cumhurbaşkanlığınca belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde harcama birimleri tarafından oluşturulur. Harcama birimlerinin performans programları konsolide edilerek Üniversitenin idare performans programı hazırlanır.

#### Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)

| 1                                                                                 | 2                                                                                                                    | 3                                                                                                                      | 4                                                                                 | 5                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                                             | <input type="checkbox"/>                                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                          | <input checked="" type="checkbox"/>                                                             |
| Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. | Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. | Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. | Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

A.3.1-1 [MEÜ 2023 – 2027 Stratejik Planı](#)

A.3.1-2 [Mersin Üniversitesi Bütçesi \(2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu\)](#)

A.3.1-3 [2023 Yılı Kesin Hesap Kanunu](#)

A.3.1-4 [Cumhurbaşkanlığı 2024 Yılı Yatırım Programı](#)

A.3.1-5 Faaliyet Raporu <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daيره-baskanligi/raporlar/idare-faaliyet-raporlari>

A.3.1-6 Üniversite Performans Programı <https://sqdb.mersin.edu.tr/idari/strateji-gelistirme-daيره-baskanligi/raporlar/performans-programlari>

A.3.1-7 Mevzuat <https://www.sbb.gov.tr/mevzuat/>

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE</b>                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| <b>A.4. Paydaş Katılımı</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| <b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| Daire Başkanlığımız paydaş katılımı konusunda Stratejik Planın hazırlanmasında tüm Üniversite birimlerinin katılımı ile plan çalışmaları yapmaktadır. Bu konudaki çalışmalar Stratejik Planda ifade edilmektedir. |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| <b>Alt ölçüt ile ilgili değerlendirme (Puanla ilgili kutucuğu işaretleyiniz)</b>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| <b>1</b>                                                                                                                                                                                                          | <b>2</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>3</b>                                                                                                                  | <b>4</b>                                                                                            | <b>5</b>                                                                                        |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                             |
| Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.                                                                                                                  | Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. | Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. | Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. |
| <b>Kanıtlar</b>                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |
| A.4.1-1 <a href="#">MEÜ 2023 – 2027 Stratejik Planı Sayfa 32-37</a>                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                 |

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Gösterge                                                                                                                               | Açıklamalar                                                                                                                                                                                                              | Değerlendirme Yılı İtibari İle Son Üç Yılın Gösterge Değerleri |               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          | 2022                                                           | 2023          | 2024          |
|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |               |               |
| 1. Kurumsal Bilgiler                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |               |               |
| 1. İdari Personel Sayısı                                                                                                               | 31 Aralık itibari ile birimdeki idari personel sayısı                                                                                                                                                                    | 26                                                             | 22            | 22            |
| 2. Kalite Güvencesi Sistemi                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |               |               |
| 1. Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)            |                                                                                                                                                                                                                          | 92                                                             | 61,97         |               |
| 2. Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)                    |                                                                                                                                                                                                                          | 80,08                                                          | 80            |               |
| 3. Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)                        |                                                                                                                                                                                                                          | 96,21                                                          | 80            |               |
| 4. Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)             |                                                                                                                                                                                                                          | 85,13                                                          | 85            |               |
| 5. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizde düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı               | 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında biriminizde yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz.<br>(birim kalite komisyonları tarafından yapılan komisyon toplantıları hariç)                        | 1                                                              | 1             | 0             |
| 6. Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı  | İç paydaşlara yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü faaliyetlere ve uygulamalara ilişkin geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları                                                    | 1                                                              | 1             | 0             |
| 7. Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Yıllık Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı | Dış paydaşlara yönelik (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayıları                                                                         | 0                                                              | 0             | 0             |
| 8. İdari Personel Memnuniyet Oranı (%)                                                                                                 | Birim idari personelinin değerlendirme yılı itibari ile memnuniyet düzeyi                                                                                                                                                | 51                                                             |               |               |
| 3. Yönetim Sistemi                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |               |               |
| 1. Merkezi Bütçe                                                                                                                       | Devlet Üniversiteleri tarafından doldurulacak olup, ilgili mali yıl merkezi bütçe kanunu çerçevesinde kuruma tahsis edilen başlangıç ödeneği tutarının girilmesi istenmektedir. Vakıf Üniversiteleri giriş yapmayacaktır |                                                                | 1.490.580.000 | 4.219.501.000 |
| 2. Öğrenci Gelirleri                                                                                                                   | Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.)                                                                                                  |                                                                | 107.163.276   | 158.992.004   |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |               |               |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------|
| 3. Araştırma Gelirleri      | <i>Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.</i>                                                                                                                         |  | 79.883.494    | 138.838.475   |
| 4. Topluma Hizmet Gelirleri | <i>Tıp, dış hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler</i> |  | 8.177.811     | 12.817.461    |
| 5. Bağışlar                 | <i>Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak aktarılan bağışlar</i>                                                                                                                                                                                                         |  | 5.834         | 8.005         |
| 6. Personel Giderleri       | <i>Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)</i>                                                                                                                                                                                                                           |  | 1.798.934.727 | 3.428.458.961 |
| 7. Eğitim Giderleri         | <i>Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.</i>                                                                                                                                                                                |  | 57.263.395    | 53.392.566    |
| 8. Araştırma Giderleri      | <i>Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler</i>                                                                                                                                                                                                   |  | 78.758.697    | 144.619.886   |
| 9. Topluma Hizmet Giderleri | <i>Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb.</i>                                                                                                                     |  | 496.962       | -             |
| 10. Yönetim Giderleri       | <i>Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.</i>                                                                                                                                                              |  | 11.638.442    | 43.943.194    |
| 11. Yatırım Giderleri       | <i>Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler</i>                                                                                                                                                                                                                            |  | 119.356.529   | 284.309.419   |

